**Проект**

**Об утверждении порядка проведения тестирования кандидата на должность руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор и определения его результатов**

В соответствии с пунктом 7(1) Правил согласования назначения на должность и освобождения от должности руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор, утвержденных постановлением Правительства  
Российской Федерации от 12 сентября 2014 г. № 927, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить порядок проведения тестирования кандидата на должность руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор и определения его результатов согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2024 г. № 1727 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации  
от 12 сентября 2014 г. № 927».

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | И.Э. Файзуллин |

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

порядок проведения тестирования кандидата на должность руководителя ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО органа

СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО РЕГИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ НАДЗОР и определения его результатов

I. Общие положения

1. Для проведения тестирования создается экзаменационная комиссия.

1.1. Главный государственный жилищный инспектор Российской Федерации является ответственным за организацию и проведение тестирования кандидата на должность руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор (далее - орган государственного жилищного надзора), а также председателем экзаменационной комиссии (далее – председатель).

1.2. Государственный гражданский служащий Департамента развития жилищно-коммунального хозяйства Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации является ответственным за координацию деятельности исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществляющих региональный государственный жилищный контроль, обеспечивает деятельность Главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации по организации и проведению тестирования кандидата на должность руководителя органа государственного жилищного надзора (далее – кандидат), является секретарем экзаменационной комиссии (далее – секретарь комиссии).

2. При проведении тестирования кандидата председателем и секретарем комиссии применяется метод оценки профессиональных качеств кандидатов, не противоречащий федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации - тестирование по вопросам, относящимся к сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – тестирование).

**II. Организационные вопросы**

3. Дата и время проведения тестирования согласовывается экзаменационной комиссией с кандидатом в индивидуальном порядке.

4. Компьютерное тестирование проводится в очной форме в помещениях, оборудованных компьютерной техникой, позволяющей формировать и доводить до каждого кандидата индивидуальный набор тестов в режиме реального времени. Каждый кандидат должен быть обеспечен отдельным рабочим столом. Размещение кандидатов в указанных помещениях должно исключать возможность общения кандидатов.

В помещении, в котором проводится тестирование, допускается присутствие только кандидатов, секретаря комиссии и лиц, обеспечивающих организационно-техническое сопровождение тестирования.

При невозможности обеспечить компьютерное тестирование, секретарь комиссии обеспечивает тестирование кандидата на бумажном носителе.

5. Перед началом тестирования секретарь комиссии проводит инструктаж о порядке проведения тестирования. При проведении компьютерного тестирования каждый кандидат получает индивидуальный набор тестов, сформированный из перечня вопросов, утвержденного приказом Минстроя России от 5 декабря 2014 г.  
№ 789/пр «Об утверждении Порядка проведения квалификационного экзамена, порядка определения результатов квалификационного экзамена, Порядка выдачи, аннулирования квалификационного аттестата, Порядка ведения реестра квалификационных аттестатов, Формы квалификационного аттестата, Перечня вопросов, предлагаемых лицу, претендующему на получение квалификационного аттестата, на квалификационном экзамене, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 г. № 1110» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 марта 2015 г.,  
регистрационный № 36550).

6. Тест должен содержать 50 вопросов.

7. На каждый вопрос индивидуального набора тестов может быть только один верный вариант ответа.

8. За каждый правильный ответ на вопрос индивидуального набора тестов кандидат получает 1 балл, за неправильный ответ или отсутствие ответа - 0 баллов.

9. Общее время для ответов на все вопросы индивидуального набора тестов составляет не более 60 минут с момента получения индивидуального набора тестов или времени предоставления программой компьютерного тестирования первого вопроса теста.

10. Кандидат получает доступ к каждому следующему вопросу индивидуального набора тестов для ответа на него после ответа на предыдущий вопрос.

11. Доступ кандидата к индивидуальному набору тестов прекращается автоматически после ответа на последний вопрос индивидуального набора тестов или по истечении времени, отведенного для ответов на все вопросы индивидуального набора тестов.

12. В ходе проведения тестирования кандидату запрещается:

а) пользоваться законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, справочными, техническими и иными материалами, а также средствами связи и компьютерной техники, за исключением компьютерной техники, предоставленной экзаменационной комиссией;

б) общаться с другими кандидатами, а также передавать им любые записи или материалы;

в) покидать помещение во время тестирования.

13. При нарушении требований, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, кандидат удаляется из помещения, в котором проводится тестирование, и считается не прошедшим тестирование.

14. В случае, если при проведении компьютерного тестирования произошел технический сбой в работе компьютерной техники (в частности, поломка компьютера, сбой программных средств, отключение снабжения электрической энергией) или возникли иные обстоятельства, препятствующие кандидату завершить компьютерное тестирование (в частности, угроза террористического акта, задымление, пожар), то экзаменационная комиссия обеспечивает устранение технической неисправности (иных обстоятельств, препятствующих кандидату завершить компьютерное тестирование) и предоставляет кандидату возможность завершить прохождение компьютерного тестирования. При отсутствии возможности продолжения кандидатом компьютерного тестирования экзаменационная комиссия устанавливает для него другую дату и время прохождения им компьютерного тестирования.

**III. Результаты тестирования**

15. Протокол результатов компьютерного тестирования формируется в автоматическом режиме непосредственно после проведения компьютерного тестирования.

16. Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 45 вопросов индивидуального набора тестов.

17. Дата и время повторного прохождения тестирования назначается председателем комиссии в течение 10 дней после последнего прохождения тестирования в индивидуальном порядке. Количество попыток тестирования для кандидата - 3.

18. Кандидат, не прошедший тестирование, не допускается к участию в дальнейшем согласовании на должность руководителя органа государственного жилищного надзора.

19. Протокол результатов компьютерного тестирования либо справка о результатах тестирования кандидата представляется на рассмотрение председателю комиссии - Главному государственному жилищному инспектору Российской Федерации.

20. Результаты тестирования объявляются экзаменационной комиссией не позднее 1 рабочего дня с даты его проведения. Датой объявления экзаменационной комиссией результатов тестирования считается день направления кандидату протокола результатов компьютерного тестирования либо уведомления о результатах тестирования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо на адрес электронной почты, указанный кандидатом, либо иным доступным способом по согласованию с кандидатом.

21. Урегулирование разногласий при проведении тестирования, определения его результатов осуществляет председатель комиссии – Главный государственный жилищный инспектор Российской Федерации.

**Пояснительная записка**

**к проекту приказа Минстроя России «****Об утверждении порядка проведения тестирования кандидата на должность руководителя исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществляющего региональный государственный жилищный надзор и определения его результатов»**

**(далее – проект приказа)**

Проект приказа разработан во исполнение подпункта «е» пункта 3 изменений в постановление Правительства Российской Федерации  
от 12 сентября 2014 г. № 927, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 декабря 2024 г. № 1727 (далее –   
Постановление № 1727).

Проектом приказа предусматривается установление требования по обязательному тестированию кандидатов на должность руководителей органов государственного жилищного надзора на знание федерального законодательства и результатах такого тестирования в целях оценки профессиональных качеств кандидатов.

Иные действующие акты, изданные Минстроем России по данному вопросу отсутствуют.

Проектом приказа устанавливается порядок проведения тестирования включающей в себя:

- рассмотрение документов, представленных кандидатами на должность руководителей органов государственного жилищного надзора;

- проверку знаний;

- результаты тестирования.

Принятие проекта приказа позволит установить единые требования к процедуре проведения тестирования кандидата на должность руководителя органа государственного жилищного надзора.

Проектом приказа предусматривается особый порядок вступления в силу его положений – с даты вступления в силу Постановления № 1727.

В связи с изданием проекта приказа внесение изменений и признание утратившими силу иных нормативных правовых актов не требуется.

Реализация предлагаемых проектом приказа решений не окажет   
социально-экономических, финансовых и иных последствий, в том числе   
для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, предлагаемые решения не повлияют на достижение целей государственных программ Российской Федерации.

В проекте приказа отсутствуют обязательные требования в соответствии с положениями Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

В научной литературе и материалах периодической печати указанный вопрос, относящийся к теме проекта приказа, не рассматривался. Социологические и иные исследования по проекту приказа не проводились.

Проект приказа соответствует положениям Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., а также положениям иных международных договоров Российской Федерации.