**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ № 10т**

ИКЗ: 252370002557437000100100030019329244

г. Иваново «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

**Комитет Ивановской области по молодежной политике**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя комитета Ивановской области по молодежной политике Смородиновой Ульяны Валентиновны, действующего на основании Положения о комитете Ивановской области по молодежной политике, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 06.11.2024 № 531-п, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Центр научных исследований и перспективных разработок»**, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Васюткиной Элины Яковлевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, здесь и далее именуемые «Стороны», на основании протокола от 09.06.2025г. подведения итогов электронного аукциона № 0133200001725001354, заключили настоящий Государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство **оказать услуги по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики (День молодежи)** (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги, оказанные надлежащим образом.

1.2. Услуги по настоящему Контракту оказываются в соответствии с Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложение № 1).

1.3 При исполнении Контракта (за исключением случаев, предусмотренных [подпунктом «в» пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=12383), [подпунктом «б» пункта 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=12386), [подпунктом «в» пункта 3 части 4 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=12390) настоящего Федерального закона  
о контрактной системе) по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которой являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Контракта составляет **3 956 500 (Три миллиона девятьсот пятьдесят шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек**, НДС не облагается.

Цена Контракта включает в себя стоимость оказания услуг с обязательным выполнением всех видов услуг, предусмотренных в Техническом задании, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации должен оплачивать Исполнитель при выполнении Контракта.

2.2. Цена Контракта является твердой, определяется на весь срок исполнения Контракта и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0412A401BBF6CB2AF3B69F31A8166F45D5C8CFCBC6EAFFA6DA47BE9D24C0C358018B8ACA5E9AE8F978A5EB398FB12AEC81E1E25EA5F775BAZ0BEK) о контрактной системе и иным действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена Контракта уменьшается на сумму, подлежащую уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.4. Исполнитель несет ответственность за правильность расчета НДС.

2.5. Цена Контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения объема услуг, предусмотренных Техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта [(Приложение № 1)](#Par286), и иных условий исполнения Контракта.

2.6. Оплата по настоящему Контракту производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Аванс не предусмотрен.

2.7. Расчеты между Заказчиком и Исполнителем за оказанные услуги производятся по факту оказания услуг в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком документа о приемке в единой информационной системе в сфере закупок, а в декабре – не позднее 30.12.2025.

2.8. Источник финансирования: бюджет Ивановской области.

2.9. Валютой платежа является – Российский рубль.

**3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Оказать услуги, указанные в [разделе](#Par42) 1 настоящего Контракта.

3.1.2. В случае изменения любых из следующих сведений: место нахождения постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица, банковских реквизитов, смене руководителя, отзыве доверенностей - в трехдневный срок сообщать о соответствующих изменениях Заказчику. Уведомление должно быть направлено в письменной форме, а также средствами факсимильной связи.

3.1.3. По окончании оказания услуг по настоящему Контракту представить **отчет об оказанных услугах** - комплект отчетных документов (далее – «отчетные документы»), включающий в себя в соответствии с Техническим заданием информационно-аналитический отчет об исполнении условий государственного контракта с приложением фотоматериалов о проведенных мероприятиях (на USB носителе) и иных материалов и документов, подтверждающих выполнение Исполнителем пунктов Технического задания, документ о приемке. Отчетные документы представляются Исполнителемв сроки, определенные Графиком оказания услуг [(Приложение № 2 к Контракту)](#Par330). Исполнитель обязуется представить Заказчику информационно-аналитический отчет по утвержденной форме (Приложение № 1 к Техническому заданию) в срок, не позднее размещения в единой информационной системе (далее – ЕИС) документа о приемке, предусмотренного пунктом 4.3 Контракта.

3.1.4. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, а также к установленному Контрактом сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказания услуги, предусмотренные Контрактом.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Принимать оказанные услуги, проверяя их состав и качество на соответствие требованиям Технического задания.

3.2.2. Подписывать оформленные надлежащим образом документы о приемке либо направлять Исполнителю мотивированный отказ от подписания вышеназванных документов.

3.2.3. Оплачивать своевременно услуги, оказанные надлежащим образом в порядке, предусмотренном [разделом 2](#Par46) настоящего Контракта.

3.3. Исполнитель вправе:

3.3.1. Привлекать для оказания услуг соисполнителей. В случае привлечения соисполнителей, Исполнитель несет ответственность за их действия перед Заказчиком.

3.3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Исполнителем, осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого соисполнителя.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. В любое время проверять соответствие качества оказываемых Исполнителем услуг, установленных настоящим Контрактом и другими обязательными для Исполнителя требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации, без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. Если в результате такой проверки станет очевидным, что услуги не будут оказаны надлежащим образом и (или) в установленные Контрактом сроки, Заказчик вправе направить Исполнителю требование об устранении недостатков с указанием срока для их устранения.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Приемка оказанных услуг определяется на соответствии их объема и качества требованиям установленным настоящим Контрактом. Оформление, обмен и подписание документов о приемке осуществляется Сторонами с использованием Единой информационной системы в сфере закупок (далее – ЕИС).

4.2. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, предусмотренных Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов услуг, предусмотренных Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CD9767933FF04062E9AEAAAD88A6DA2B17DDC87E95DAFC4F6F517F2BD3C8460D181C7EEEAB03690DF30A15F166aDB6K) о контрактной системе.

4.3. Исполнитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания каждого этапа в соответствии с Графиком оказания услуг (Приложение № 2), формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в ЕИС документ о приемке. К документу о приемке также могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью в соответствии с пунктом 2 части 13 статьи 94 Федерального закона о контрактной системе. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет информация, содержащаяся в документе о приемке.

4.4. Документ о приемке должен содержать сведения, предусмотренные пунктом 1 части 13 статьи 94 Федерального закона о контрактной системе.

4.5. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем, считается дата размещения в соответствии с пунктом 3 части 13 статьи 94 Федерального закона о контрактной системе такого документа в ЕИС в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

4.6. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, производит проверку соответствия состава и качества оказанных Исполнителем услуг требованиям технического задания и осуществляет одно из следующих действий:

а) подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС документ о приемке;

б) формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в ЕИС мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.7. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения в соответствии с пунктом 6 части 13 статьи 94 Федерального закона о контрактной системе таких документа о приемке, мотивированного отказа в ЕИС в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

4.8. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном настоящим Контрактом.

4.9. Датой приемки оказанной услуги считается дата размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного Заказчиком.

4.10. Внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя и Заказчика, и размещения в ЕИС исправленного документа о приемке.

4.11. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги в случае выявления несоответствия услуги условиям Контракта, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги и устранено Исполнителем.

4.12. В случае необходимости проверки качества оказанных услуг Заказчик имеет право направить специалистов-экспертов, а Исполнитель обязан обеспечить необходимые условия для их работы.

4.13. Исполнитель вправе исполнить свои обязательства досрочно, в случае получения письменного согласия Заказчика. При согласии с досрочным исполнением обязательств Заказчик обязуется оперативно рассмотреть представленный Исполнителем документ о приемке в порядке, установленном настоящим разделом. Оплата услуг производится в соответствии с [разделом 2](#Par46) настоящего Контракта.

**5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

5.1. В целях обеспечения исполнения Контракта Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Контракта в форме безотзывной независимой гарантии, соответствующей требованиям [статьи 45](consultantplus://offline/ref=782E9CC4CCC6932545801925E3B536176E50B53C1FD70BD7655CABC93DB89C271041D8C90794B1C77465701D5260D5009943EF493EVAP) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=782E9CC4CCC6932545801925E3B536176E50B53C1FD70BD7655CABC93DB89C27024180C10398FB96372E7F1F5737VEP) о контрактной системе, или в форме внесения денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

5.2. Сумма обеспечения исполнения Контракта составляет 10% от цены Контракта, что составляет 395 650 руб. (Триста девяносто пять тысяч шестьсот пятьдесят рублей 00 копеек).

Реквизиты счета Заказчика для перечисления денежных средств:

Комитет Ивановской области по молодежной политике

ИНН 3700025574 КПП 370001001

ОГРН 1243700010377 ОКТМО 24701000

Банковские реквизиты:

Департамент финансов Ивановской области (комитет Ивановской области по молодежной политике л/с 05332ИИSS90)

Единый казначейский счет 40102810645370000025

Номер казначейского счета 03222643240000003300

ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Ивановской области г. Иваново

БИК ТОФК 012406500

5.3. Способ обеспечения исполнения Контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=782E9CC4CCC6932545801925E3B536176E50B53C1FD70BD7655CABC93DB89C27024180C10398FB96372E7F1F5737VEP) о контрактной системе Исполнителем самостоятельно. Срок действия независимой гарантии должен превышать предусмотренный Контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой независимой гарантией, не менее чем на один месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со [статьей 95](consultantplus://offline/ref=782E9CC4CCC6932545801925E3B536176E50B53C1FD70BD7655CABC93DB89C271041D8CD019EE696393B294E112BD805805FEF4CF4B5672237V6P) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=782E9CC4CCC6932545801925E3B536176E50B53C1FD70BD7655CABC93DB89C27024180C10398FB96372E7F1F5737VEP) о контрактной системе.

5.4. В случае, если предложенные в заявке участника цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене Контракта, Исполнитель предоставляет обеспечение исполнения Контракта с учетом положений [статьи 37](consultantplus://offline/ref=B85733FF9875C8C9278CC1CC53DF33DAF21308FAD9E34D5068AB92C810B4C81334FED7150A00D2EA8EC6F7367E448B73348F78A19C88F267i1FBJ) Федерального закона о контрактной системе.

5.5. Исполнитель (участник закупки, с которым заключается Контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](consultantplus://offline/ref=01935899954A10C167D0611E72F2145205A11F17574B8CFCCDFBF59D7C09518E7028FE37FA6E7E711EF4D5800317C188AD537E83EC7449D8yDC3J) Федерального закона о контрактной системе), освобождается от предоставления обеспечения исполнения Контракта, в том числе с учетом положений [статьи 37](consultantplus://offline/ref=01935899954A10C167D0611E72F2145205A11F17574B8CFCCDFBF59D7C09518E7028FE37FA6F727711F4D5800317C188AD537E83EC7449D8yDC3J) Федерального закона о контрактной системе, в случае предоставления информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется до заключения Контракта в случаях, установленных Федеральным законом о контрактной системе для предоставления обеспечения исполнения Контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее начальной (максимальной) цены Контракта, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

5.6. В ходе исполнения Контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения Контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Контракта новое обеспечение исполнения Контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [частями 7, 7.1](#P1579), [7.2](#P1580) и 7.3 статьи 96 Федерального закона о контрактной системе.

5.7. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения Контракта, лицензии на осуществление банковских операций, Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения Контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены [пунктом 5.6](#P104) настоящего Контракта. За каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня в размере, определенном в порядке, установленном в соответствии с [пунктом 6.7](#P157) Контракта.

Уведомление Исполнителя об обстоятельствах, установленных в настоящем пункте, направляется Заказчиком по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо телеграммой по почтовому адресу Исполнителя, указанному в [разделе 12](#P211) настоящего Контракта.

5.8. В случае предоставления нового обеспечения исполнения Контракта в соответствии с [пунктами 5.6](#P104), [5.7](#P110) Контракта возврат независимой гарантии Заказчиком гаранту, предоставившему указанную независимую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

5. Уменьшение в соответствии с [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1109) и [7.1 статьи 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1110) Федерального закона о контрактной системе размера обеспечения исполнения контракта, предоставленного в виде независимой гарантии, осуществляется заказчиком путем отказа от части своих прав по этой гарантии. При этом датой такого отказа признается дата включения предусмотренной [частью 7.2 статьи 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=1111) Федерального закона о контрактной системе информации в соответствующий реестр контрактов, предусмотренный [статьей 103](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=101474) Федерального закона о контрактной системе.

5.10. Если обеспечение исполнения Контракта было предоставлено Исполнителем в виде внесения денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, то возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения Контракта, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Контракта в соответствии с [пунктом 5.6](#P104) настоящего Контракта, осуществляется Заказчиком в течение **15 (пятнадцати) дней** с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом.

5.11. Все расходы, связанные с представлением Заказчику обеспечения исполнения Контракта и его применением, несет Исполнитель.

5.12. Положения настоящего раздела Контракта не применяются в случае заключения Контракта с участником закупки, который является казенным учреждением.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. Исполнитель по требованию Заказчика в согласованный срок устраняет своими силами и за свой счет недостатки, допущенные Исполнителем и выявленные в результате сдачи-приемки оказанных услуг, в случае, если не докажет отсутствие своей вины.

6.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом.

Размер штрафа устанавливается Контрактом [пунктами 6.3](#Par138) - [6.5](#Par167) Контракта, в том числе как процент цены Контракта, или в случае, если Контрактом предусмотрены этапы исполнения Контракта, как процент цены этапа исполнения Контракта (далее - цена Контракта (этапа).

6.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с [пунктом 1 части 1 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=101858) Федерального закона о контрактной системе, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

6.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Контракте таких обязательств) в следующем порядке (данный пункт заполняется в порядке, установленном п.6 Постановления Правительства Российской Федерации от 30.08.2017г. № 1042):

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей,

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

6.5. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в следующем порядке (данный пункт заполняется в порядке, установленном п.9 Постановления Правительства Российской Федерации от 30.08.2017г. № 1042):

а) 1000 рублей, если цена Контракта не превышает 3 млн. рублей,

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно).

6.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

6.7. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

6.8. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.9. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.10. Заказчик вправе удержать сумму неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиков в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

6.11. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.12. Реквизиты для перечисления неустойки (штрафа, пени):

Комитет Ивановской области по молодежной политике

ИНН 3700025574 КПП 370001001

ОГРН 1243700010377 ОКТМО 24701000

Банковские реквизиты:

Департамент финансов Ивановской области (комитет Ивановской области по молодежной политике   
л/с 04332ИИSS90)

Единый казначейский счет 40102810645370000025

Номер казначейского счета 03100643000000013300

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Ивановской области г. Иваново

БИК ТОФК 012406500.

КБК 047 1 16 07010 02 0050 140

6.13. Реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона (в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации).

Комитет Ивановской области по молодежной политике

ИНН 3700025574 КПП 370001001

ОГРН 1243700010377 ОКТМО 24701000

Банковские реквизиты:

Департамент финансов Ивановской области (комитет Ивановской области по молодежной политике   
л/с 04332ИИSS90)

Единый казначейский счет 40102810645370000025

Номер казначейского счета 03100643000000013300

Банк ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Ивановской области г. Иваново

БИК ТОФК 012406500.

КБК 047 1 16 10056 02 0000 140

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны не несут ответственность за полное или частичное неисполнение предусмотренных настоящим Контрактом обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 5 (пяти) дней с даты их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

7.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Стороны вправе расторгнуть настоящий Контракт, и в этом случае ни одна из Сторон не вправе требовать возмещения убытков.

7.4. Подтверждением наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является письменное свидетельство уполномоченных органов или уполномоченных организаций.

**8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Право раскрывать содержание Контракта, публиковать в открытой печати, а также предоставлять информацию о ходе его исполнения, полученных результатах другим лицам принадлежит Заказчику.

**9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА, ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ КОНТРАКТА**

9.1. Настоящий Контракт вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «31» декабря 2025 года.

9.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от ответственности за нарушение условий вышеуказанного Контракта, допущенных в период срока его действия, и не прекращает обязательств Сторон.

9.3. Изменение существенных условий Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

9.3.1. при снижении цены Контракта без изменения предусмотренных Контрактом объема услуг, качества оказываемой услуги и иных условий Контракта;

9.3.2. если по предложению Заказчика увеличивается предусмотренный Контрактом объем услуги не более чем на десять процентов или уменьшается предусмотренный Контрактом объем оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению Сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены Контракта пропорционально дополнительному объему услуги, исходя из установленной в Контракте цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Контракта. При уменьшении предусмотренного Контрактом объема услуги Стороны Контракта обязаны уменьшить цену Контракта исходя из цены единицы услуги;

9.3.3. в случаях, предусмотренных [пунктом 6 статьи 161](consultantplus://offline/ref=CD9767933FF04062E9AEAAAD88A6DA2B17DCCC7993D1FC4F6F517F2BD3C8460D0A1C26E2A9097304FB1F43A0238A85BE89B7BE8A50E5085FaBB6K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, при уменьшении ранее доведенных до Заказчика как получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств. При этом Заказчик в ходе исполнения Контракта обеспечивает согласование новых условий Контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Контракта и (или) объема услуги, предусмотренных Контрактом.

9.4. Все изменения и дополнения к Контракту оформляются письменно, в виде дополнительных соглашений, подписываются каждой из Сторон и являются неотъемлемой частью Контракта.

**10. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА, ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА**

10.1. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

10.2. Стороны обязаны урегулировать все вопросы по взаимным расчетам до момента расторжения настоящего Контракта по соглашению Сторон.

10.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта в следующих случаях:

- нарушения Исполнителем конечных сроков оказания услуг;

- несоответствия результата оказанных услуг требованиям законодательства Российской Федерации;

- несоответствия результата оказанных услуг требованиям, предусмотренным техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта [(Приложение № 1)](#Par286).

Заказчик также вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Контракта по иным основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=CD9767933FF04062E9AEAAAD88A6DA2B17DDCC7994D0FC4F6F517F2BD3C8460D181C7EEEAB03690DF30A15F166aDB6K) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) Исполнитель перестал соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке (если Федеральным законом о контрактной системе предусмотрена документация о закупке) требованиям к участникам закупки (за исключением требования, предусмотренного [частью 1.1](consultantplus://offline/ref=72CE350BD9B24CC30446A38226E273095BBEB16BB9DE727FDB42A9EA95063848B18CC7288582021D7047328841ECE9BC17419ED52EE2fEx8O) статьи 31 Федерального закона о контрактной системе) (при наличии такого требования);

б) при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии требованиям, указанным в [подпункте «а»](#Par3) настоящего пункта, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

в) если вследствие реорганизации юридического лица, являющегося подрядчиком (исполнителем), его права и обязанности по такому контракту перешли к вновь возникшему юридическому лицу, зарегистрированному на территории иностранного государства, в отношении которого в соответствии с [подпунктами «а»](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=12374) и [«б» пункта 1 части 2 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=12375) Федерального закона о контрактной системе установлены запрет закупок работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, либо ограничение закупок работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, и подрядчик (исполнитель) являлся российским лицом, либо в соответствии с [подпунктом «в» пункта 1 части 2 статьи 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466154&dst=12376) Федерального закона о контрактной системе установлено преимущество в отношении работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, и подрядчик (исполнитель) являлся российским лицом.

10.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Контракта в случае, если:

- Заказчиком неоднократно (не менее двух раз) нарушены сроки оплаты услуг;

- Заказчиком неоднократно (не менее двух раз) отказано в приемке оказанных услуг без направления Исполнителю мотивированного отказа от подписания акта сдачи-приемки.

Исполнитель также вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Контракта по иным основаниям, предусмотренным Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=CD9767933FF04062E9AEAAAD88A6DA2B17DDCC7994D0FC4F6F517F2BD3C8460D181C7EEEAB03690DF30A15F166aDB6K) Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.6. Расторжение настоящего Контракта в случае одностороннего отказа от исполнения одной из его Сторон осуществляется с соблюдением требований статьи 95 Федерального закона о контрактной системе.

**11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. В случае необходимости Исполнитель самостоятельно регулирует все вопросы, связанные с соблюдением авторских и смежных прав и выплатой авторского вознаграждения, возникающие в процессе исполнения обязательств по настоящему Контракту. В случае возникновения претензий к Заказчику со Стороны авторов, правообладателей по поводу нарушения использования авторских прав, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие претензии.

11.2. Настоящий Контракт составлен в форме электронного документа, подписанного усиленными электронными подписями Сторон.

11.3. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по настоящему Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Во всем ином, не урегулированном в настоящем Контракте, Стороны будут руководствоваться нормами законодательства Российской Федерации.

11.5. Приложения, указанные в настоящем Контракте и являющиеся его неотъемлемой частью:

[Приложение № 1](#Par286) - Техническое задание;

[Приложение № 2](#Par330) - График оказания услуг.

**12. МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК:**

**Комитет Ивановской области по молодежной политике**

Юридический адрес: 153000, г. Иваново, ул. Пушкина, д. 9

Фактический адрес: 153000, г. Иваново, Шереметьевский проспект, д. 11

Почтовый адрес: 153000, г. Иваново, ул. Пушкина, д. 9, лит. Б

ИНН 3700025574 КПП 370001001

Банковские реквизиты:

Департамент финансов Ивановской области (комитет Ивановской области по молодежной политике   
л/с 04332ИИSS90)

Единый казначейский счет 40102810645370000025

Номер казначейского счета 03221643240000003300

ОТДЕЛЕНИЕ ИВАНОВО БАНКА РОССИИ//УФК по Ивановской области г. Иваново

БИК ТОФК 012406500

ОГРН 1243700010377

ОКПО 61331260

Адрес электронной почты: [kmp37@ivreg.ru](mailto:kmp37@ivreg.ru), karpycheva\_np@ivreg.ru

Тел.: 8-962-163-18-90

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**Общество с ограниченной ответственностью «Центр научных исследований и перспективных разработок» (ООО «Центр научных исследований и перспективных разработок»)**

Адрес местонахождения: 119331, г.Москва, ПР-КТ ВЕРНАДСКОГО, Д. 29

Почтовый адрес: 119331, Г.Москва, ПР-КТ ВЕРНАДСКОГО, Д. 29

ИНН 7736680750 КПП 773601001

р/с 40702810802520003515

АО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва

БИК 044525593

к/с 30101810200000000593

ОГРН 5147746028590

ОКПО 31721041

[ОКТМО](consultantplus://offline/ref=CD9767933FF04062E9AEAAAD88A6DA2B15DBC57490D2FC4F6F517F2BD3C8460D181C7EEEAB03690DF30A15F166aDB6K) 45904000000

Адрес электронной почты: [evasutkina@mail.ru](mailto:evasutkina@mail.ru), info@lemind.ru, pr@lemind.ru

Номер телефона: 79160432827

**13. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **Комитет Ивановской области по молодежной политике**  **Председатель комитета** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **ООО «Центр научных исследований и перспективных разработок»**  **Генеральный директор** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Смородинова У.В./**  М. П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Васюткина Э.Я./**  М. П. (при наличии) |

Приложение № 1 к Контракту

№ 10т от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Объект закупки (предмет контракта):** оказание услуг по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики (День молодежи).

**Цель оказания услуг**: День молодежи в Ивановской области – праздничное мероприятие, целью которого является продвижение и популяризация молодежной культуры, искусства и творчества, поддержка творческих молодых людей, презентация новых тенденций в молодежной среде (далее – Мероприятие).

**Основная целевая аудитория**: молодежь от 14 до 35 лет, в том числе молодые семьи, студенты и учащиеся общеобразовательных и профессиональных учебных заведений, работающая молодежь, инициативная молодежь, представители отдаленных муниципалитетов. Количество участников Мероприятия - не менее 500 человек.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тип объекта закупки | | | | Услуга | | | |
| Наименование товара, работы,  услуги | Код  позиции | Характеристики товара, работы, услуги | | | | Количество (объем  работы,  услуги) | Единица измерения |
| Наименование характеристики | Значение характеристики | Единица измерения характеристики | Инструкция по заполнению характеристик в заявке |
| Оказание услуг по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики (День молодежи) | 93.29.29. 000 | Услуги по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики (День молодежи) | В соответствии с Описанием объекта закупки (Техническим заданием) |  | Значение характеристики не может изменяться участником закупки | 1 | Условная единица |

**Место оказания услуг:** открытое пространство на территории г. Иваново Ивановской области.

**Срок оказания услуг:** с даты заключения Контракта по 01.07.2025 (включительно).

**Срок проведения мероприятия**: 28.06.2025 с 11:00 до 23:00 час.

Конкретное место и время проведения Мероприятия согласовывается с Заказчиком в течение 3 рабочих дней с даты заключения Контракта.

**Перечень услуг, оказываемых при организации и проведению мероприятий в области молодежной политики (День молодежи):**

1. разработка программы Мероприятия;

2. приглашение и сопровождение выступления хедлайнера Мероприятия;

3. организация площадок для проведения Мероприятия;

4. оказание услуг по организации музыкального сопровождения Мероприятия;

5. обеспечение питания и питьевого режима;

6. оказание услуг по обеспечению безопасности участников Мероприятия и охраны общественного порядка;

7. оказание услуг по организации фото и видеосъемки Мероприятия;

8. разработка фирменного стиля Мероприятия;

9. оказание услуг по обеспечению Мероприятия сувенирной и полиграфической продукцией;

10. информирование населения в социальных сетях и на радиостанциях о проведении Мероприятия;

11. организация трансфера для участников из муниципальных районов Ивановской области,

12. организация питьевого режима и санитарной зоны

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование услуги** | **Требования, предъявляемых к услугам по организации**  **и проведению мероприятия** |
| **1** | **Разработка программы Мероприятия** | Исполнитель предоставляет и согласовывает с Заказчиком программу Мероприятия, отражающую его тематику, в течение 5 рабочих дней с даты заключения Контракта.  Программа Мероприятия включает концертную программу с ведущими (не менее 2 человек), выдержанную в тематическом ключе, с награждением активной молодежи, работу отдельных обязательных творческих и культурных площадок, иных интерактивных площадок.  Программа мероприятия должна длиться не менее 10 часов. Работа ведущих - на протяжении всего мероприятия.  Программа должна предусматривать организацию работы администраторов (не менее 3 человек) на протяжении всего Мероприятия.  Цель церемонии вручения наград должна быть четко выражена и соответствовать целям и задачам, по которым проводится награждение. Церемония должна быть торжественной и зрелищной, чтобы создать праздничное настроение и подчеркнуть значимость достижений участников. Исполнитель должен предусмотреть различные элементы церемонии, такие как выступления, приветствия, вручение наград, выступления специальных гостей и т.д., чтобы сделать ее интересной и разнообразной.  В рамках программы мероприятия должны пройти выступления стендап-комика(ов), включающие в себя интерактивное общение с аудиторией. Стендап-комик(и) должен провести в рамках мероприятия не менее 1 мастер-класса по импровизации.  Программа мероприятия должна включать в себя проведение тематического квиза продолжительностью не менее 60 минут по заданной тематике. Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты заключения контракта предоставляет и согласовывает презентационные материалы по квизу.  Программа мероприятия должна включать в себя показ дизайнерских коллекций молодых дизайнеров Ивановской области (не менее 5 коллекций). Исполнитель обязуется по техническому заданию от дизайнеров предоставить моделей для показа коллекций (не менее 20 человек).  В рамках программы должны пройти выступления творческих (танцевальных, музыкальных) коллективов из числа активной молодежи города - не менее 10 коллективов. |
| **2** | **Приглашение и сопровождение выступления хедлайнера**  **Мероприятия** | Исполнитель организует выступление на главной сцене Мероприятия хедлайнера - 1 человека. Продолжительность выступления хедлайнера - не менее 60 минут. Хедлайнером должен быть популярный в молодежной среде исполнитель или группа, песни которой исполнялись на радиостанциях в 2023-2025 годах. Хэдлайнер должен быть участником популярных ТВ- и Радио шоу 2023-2025 годов. Исполнитель самостоятельно обеспечивает своевременное присутствие хедлайнера на сценической площадке. Технический (звуковой) и бытовой райдер хедлайнера в полном объеме обеспечивает Исполнитель.  Исполнить должен предоставить нижеперечисленное оборудование\* с соблюдением заявленных технических требований, предъявляемых к оборудованию:   * Светодиодный экран р3.9 размером не менее 24 кв.м., * Видеопроцессор Novaster не менее 1 шт * Световой прибор SUNSTRIP ACTIVE * Цифровой пульт (при возможности предоставить с картой Waves), switch при необходимости (если у карты 1 порт): Allen&heath Dlive (C1500 и выше, cdm32 и выше), Behringer x32, Midas M32, роутер, iPad, cat5e (2 шт от FOH до сцены) * Система PA (public address) должна иметь запас акустической выходной мощности для обеспечения звукового давления 100 децибел (100 dB SPL) к любому из зрительских мест в месте проведения выступления без слышимых электрических искажений или деградации звука (при необходимости frontfills, infills, etc). Мощность порталов должна составлять для зрительного зала до 1000 мест – не менее 10 кВт. * Система должна быть подготовлена к работе. Не допустима установка сабвуферов и порталов на сцене. Предпочтения: L-Acoustics, D&B, Coda audio, Meyer Sound, Nexo, RCF, Turbosound, * Звуковая аккустическая cистема Electro-Voiceили аналогичные системы, с качеством звучания не ниже заявленной. * 1x подиум для барабанов Yamaha Tour Custom, Yamaha Oak Custom, Sonor AQ 2, Sonor 3007, Tama Starclassic, Pearl Masters, Pearl Reference, DW Collectors.   Комплект:   * 22 Бочка; * 10 Альт (холдер в бочку или на стойку); * 12 Альт (холдер в бочку или на стойку); * 16 Напольный (желательно на ножках, не на стойке); * 14 Малый барабан.   Стойки:   * Yamaha от 700 линейки и выше; * Tama Roadpro;   Комплект:   * Стойка Hi Hat x1 (с замком); * Стойка наклонная x4; * Стойка под малый барабан; * Стул барабанный (исправный, без люфтов, обязательно винтовой, регулируемый по высоте, крайне желательно сидение в формате круга, (предпочтительно Yamaha DS 840), не треугольный); * Комплект микрофонов для подзвучки ударной установки; * Педаль (предпочтительно Yamaha DFP-9, Tama Cobra, Pearl).   Железо:  - 13" Hi Hat, 15" Crash, 17" Crash, 20" Ride, Splash 10’  - Zildjian K Custom;  - Zildjian A Custo  GUITAR:   * предоставление – электрогитары (6 струн, стандартный строй, минимум * 1 звукосниматель Хамбакер) * 1 x устойчивая стойка для тяжелой гитары * 2 x Шнур джек-джек инструментальный * 4 x 220v * 1x подиум для гитариста 2x2   LEAD VOC:   * 1 x радиомикрофон (динамический Sennheiser 945, 935, 845) * 1 х SPARE радиомикрофон профессиональной серии * 2 х комплект новых батареек для микрофона * 1 x стойка, регулирующаяся по высоте * 4 х монитора (минимум)   PLAYBACK:   * Устойчивая и защищенная от вибрации стойка на FOH для размещения ноутбука * 1x DI-BOX (2 ch) (не Behringer!) 2 x 220v * Миниджек   MONITORING:   * 4 х мониторы (hiq115, dnb m2 etc) min 700 вт каждый, динамики 15’’). * 2 х прострелы, min 1000 Вт каждый. * 1х talkback с кнопкой (радиомикрофон, если пульт стоит не по центру зала, под балконом). * Спецэффекты (Криопушка СО2)   Сценическое освещение:   * SPOT; BEAM; * софиты (белый цвет).   \****Предоставление Исполнителем технического оборудования, отличного от вышеперечисленного, подлежит обязательному предварительному согласованию с Заказчиком.***  В течение 3 рабочих дней с даты заключения Контракта Исполнитель **согласовывает с Заказчиком** программу и дату выступления хедлайнера, список технического оборудования для выступления хедлайнера, а также место его проживания во время проведения Мероприятия, трансфер, обеспечение проездными документами, питанием и пр. согласно бытовому райдеру хэдлайнера. |
| **3** | **Организация площадок для проведения Мероприятия** | Исполнитель организовывает одновременную работу от 3 до 7 площадок. Программа работы площадок предоставляется в те же сроки, что и основная программа Мероприятия.  На каждой площадке Исполнителю необходимо обеспечить электроснабжение (не менее одной точки питания).  На всех тематических площадках Исполнитель обеспечивает оборудованные места (Ярмарочные домики/шатры размером не менее: высота 2300 мм, ширина 2800 мм; не менее одного стола и 2х стульев).  Тематические площадки осуществляют параллельную работу с основной программой мероприятия.  Обязательными площадками Мероприятия являются:  **1. Спортивная площадка:** необходимо организовать место проведения спортивных соревнований (спортивное поле), привлечь специалистов для проведения соревнований. Исполнитель открывает набор участников. Регистрация желающих заканчивается не позднее 1 дня до начала Мероприятия. Информация о месте проведения спортивных соревнований и регистрации участников размещается в группе социальной сети Вконтакте (по согласованию с Заказчиком). Дополнительный набор участников может осуществляться в день мероприятия по усмотрению Исполнителя.  На спортивной площадке необходимо организовать:   * мастер – классы от спортсменов по различным видам спорта; * спортивные интерактивные мероприятия для участников; * фиджитал активности; * спортивные соревнования.   **2. Арт-фестиваль (театр, хореография, живопись) – мастер-классы:** необходимо организовать достаточное пространство для проведения нескольких параллельных мастер-классов и наличие необходимого оборудования для проведения занятий (краски, холсты, реквизит для театральных занятий и др.). Исполнитель привлекает специалистов из данных областей творчества для организации программы мастер-классов. При составлении программы работы данной площадки нужно учесть возможность проведения параллельных мастер-классов по каждой из указанных областей;возможность смены группы для участников, желающих попробовать себя в разных видах творчества.  **3. Мастер-классы (не включенные в тематику других площадок):** необходимоорганизовать достаточное пространство, наличие необходимого инвентаря, оборудования и расходных материалов, чтобы все участники могли активно вовлекаться в процесс, а также привлечь специалистов для проведения мастер-классов. Программа мастер-классов должна быть информативной, познавательной и интересной для участников, чтобы помочь им овладеть новыми знаниями и навыками.  **4. Фотозоны:** необходимоорганизовать достаточное пространство, привлечь специалистов для проведения активностей, способствующих вовлечению участников и созданию уникальных и креативных снимков. Программа должна предусматривать различные фоны и атрибуты, соответствующие тематике Мероприятия. Важно предусмотреть возможность создания интерактивных элементов в фотозоне, таких как рамки для фотографий, аппликации или задания для участников. Программа должна быть организована таким образом, чтобы предоставить достаточно времени для каждого участника или группы на создание фотографий и учитывать возможность использования профессионального фото- и видеооборудования в рамках фотозоны для создания качественных материалов.  **5. Сценическая площадка:** необходимо оказать услуги по обеспечению Мероприятия сценическим комплексом, включающее предоставление (при отсутствии стационарной сцены), доставку, монтаж, демонтаж технически исправного и пригодного к работе оборудования с учетом проведения Мероприятия с концертной программой на уличной площадке. Монтаж сценической конструкции должен быть завершен не менее чем за 6 часов до начала Мероприятия. Исполнителю необходимо предусмотреть при оформлении сценической площадки и согласовать с Заказчиком следующее: «юбку» и оформление сцены; изготовление, монтаж баннера задней части сцены, отображающее тематику праздника.  **6. Площадка образовательных организаций (ВУЗы):** необходимо обеспечить пространства для представителей студенческого актива ВУЗов города, разработать программу для каждого учебного учреждения. Программа должна включать в себя информационную справку о ВУЗе, его презентацию, интерактивы для участников на протяжении всего Мероприятия. Исполнитель обязуется предоставить конструкции, монтаж которых должен быть завершен не менее чем за 6 часов до начала Мероприятия. Размер площадки для каждого из ВУЗов должен быть не менее 2 кв.м.  **7.** **Площадка образовательного направления «Лекторий»:** Исполнитель обязан организовать площадку «Лекторий» в рамках образовательного направления. Исполнителю поручается обеспечение всех необходимых условий для проведения мероприятия, включая приглашение спикеров, организацию помещения и оснащения, а также набор участников. Исполнитель должен обеспечить проведение тренингового/лекционного события с участием не менее 4 спикеров по заданной тематике Заказчика.  - Предоставить комфортное и технически оснащенное пространство для проведения лекций и взаимодействия с аудиторией.  - Обеспечить привлечение участников и их регистрацию. |
| **4** | **Оказание услуг по организации музыкального сопровождения Мероприятия** | * Исполнитель организует музыкальное сопровождение на протяжении всего Мероприятия (не менее 10 часов). Площадки могут иметь индивидуальное музыкальное сопровождение, но это не должно отвлекать от основного содержания каждой из них. * Исполнителю необходимо оказать услуги по звукотехническому обеспечению Мероприятия на всех заявленных площадках, включающее предоставление, монтаж технически исправного и пригодного к работе звукового оборудования с учетом предлагаемой площадки для проведения Мероприятия (не менее 1 комплекта мощностью не менее 5 КВт). Комплект должен состоять из акустической системы, микшерного пульта, мониторов, радиомикрофонов (не менее 4 штук), ноутбука, генератора для обеспечения бесперебойной подачи электроэнергии. Полная готовность работы аппаратуры (предварительная настройка всех систем) осуществляется Исполнителем не менее чем за 1 час до начала Мероприятия. Все оборудование должно отвечать требованиям безопасности (заземление и т.д.). * Также Исполнителю необходимо организовать работу звукорежиссеров (не менее 2 человек) и оборудовать место для их работы в течение всего Мероприятия. Исполнитель подготавливает плейлист в соответствии с тематикой Мероприятия и согласовывает его с Заказчиком не менее чем за 3 рабочих дня до проведения Мероприятия. |
| **5** | **Обеспечение питания и питьевого режима** | Исполнителем должно быть организовано проведение 1 кофе-брейка для спикеров, волонтеров и организаторов (в количестве 80 человек) на протяжении проведения Мероприятия.  В меню каждого кофе-брейка из расчета на 1 человека должно быть включено:  – чай, кофе –1 порция каждого;  – сахар в одноразовых упаковках – 6 упаковок;  – печенье и пирожное –2 вида не менее 550 г;  – ложки пластиковые чайные одноразовые, стаканчики бумажные одноразовые для горячих напитков, тарелки картонные одноразовые – в достаточном количестве.  Меню кофе-брейка должно быть согласовано с Заказчиком не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала проведения Мероприятия.  Исполнитель обязан предоставить и обеспечить площадки для размещения не менее 2-х точек питания для участников мероприятия.  В целях обеспечения чистоты и порядка в местах питания Исполнитель устанавливает мусорные контейнеры и обеспечивает своевременную замену мусорных мешков и уборку мусора. |
| **6** | **Оказание услуг по обеспечению безопасности участников Мероприятия и охраны общественного порядка** | 1. Исполнитель во все дни проведения Мероприятия обеспечивает дежурство квалифицированного медицинского сотрудника с набором для возможности оказания скорой неотложной помощи в месте проведения Мероприятия до момента прибытия скорой медицинской помощи (при необходимости).  2. Исполнитель обеспечивает режим безопасности на Мероприятии (при проведении монтажных/демонтажных работ и во время проведения Мероприятия) посредством обеспечения охраны общественного порядка (не менее 10 человек).  3. Исполнитель предоставляет фан-барьеры:каждая секция должна быть оборудована комплектом соединительных крюков для создания цепи из нескольких секций, размером не менее 1000х3000 мм, весом не менее 20 кг; рамой ограждения диаметром не менее 35 мм, вертикальными перекладинами диаметром не менее 15 мм, количество барьеров – не менее 50 штук. |
| **7** | **Оказание услуг по организации фото и видеосъемки Мероприятия** | 1. Исполнитель организует процесс фотосъемки Мероприятия (не менее 1 фотографа) на профессиональную фототехнику. Фотосъемка осуществляется на протяжении всего времени проведения Мероприятия. Исполнитель в течение 3 рабочих дней после проведения Мероприятия представляет Заказчику не менее 300 фотографий со всех площадок Мероприятия, отражающих его проведение. Фотографии предоставляются в электронном виде (***на USB носителе***) в формате jpeg размером не менее 1795х2398 пикселей каждая, с цветокоррекцией.  2. Исполнитель организует процесс видеосъемки Мероприятия (не менее 1 видеографа) в течение не менее 4 часов в день проведения Мероприятия. Исполнитель в течение 3 рабочих дней после проведения Мероприятия представляет Заказчику не менее 3 (трех) видеосюжетов о проведении Мероприятия (***на USB носителе)*** форматом Full HD, разрешением не менее 1920х1080, продолжительностью не менее 1,5 минут, со звуковой дорожкой. Видеосюжеты должны отличаться друг от друга сценарием. Сценарии к видеороликам Исполнитель утверждает с Заказчиком не менее чем за 3 дня до начала Мероприятия. |
| **8** | **Разработка фирменного стиля Мероприятия** | Разработка фирменного стиля Исполнителем включает в себя:  – разработку логотипа Мероприятия, отражающего его название и тематику. Логотип должен быть ярким, запоминающимся и узнаваемым;  – создание цветовой палитры для Мероприятия, определяющей основные цвета и их сочетания, которые будут использоваться в дизайне всей графической продукции;  – формирование шрифтового стиля Мероприятия, выбор шрифтов для названий, заголовков и текстов, которые будут использоваться в дизайне;  – разработку дизайна фирменного элемента (паттерна, иллюстрации, символа и т. д.), который будет узнаваемым элементом фирменного стиля;  – предложение концепции создания дизайна для различных видов графической продукции: афиши, баннеров и др.;  – разработку оригинального визуального стиля проекта, включающего логотип и не менее 10 сопутствующих графических элементов, необходимых для оформления информации о проекте в социальных сетях Вконтакте, на страницах партнеров проекта.  – разработка макетов для тематических фотозон;  – разработка навигационной карты.  Согласование всех разработанных элементов фирменного стиля с Заказчиком и внесение необходимых корректив осуществляется в течение 3 рабочих дней с даты заключения Контракта.  Макеты (изображения) логотипа включаются в информационно-аналитический отчет Исполнителя (Приложение № 1 к Техническому заданию), предоставляемый Заказчику согласно графику оказания услуг (Приложение № 2 к государственному контракту). |
| **9** | **Оказание услуг по обеспечению Мероприятия сувенирной и полиграфической продукцией** | Исполнитель обеспечивает Мероприятие сувенирной и полиграфической продукцией с учетом разработанного фирменного стиля Мероприятия (нанесение логотипа, шрифт, информационное содержание, цвет и т.д. согласовывается с Заказчиком в течение 3 рабочих дней с даты заключения Контракта):  **1. Футболка:** прямого кроя, с коротким втачным рукавом; плотность ткани: не менее 150 г/м2; хлопок: не менее 95 %; размер универсальный.  Количество: 80 штук.  **2. Бейдж:** квадратный/прямоугольный до 10 см по диагонали; материал: бейдж из ламинированной бумаги, держатель из пластика, лента из текстиля. Лента должна крепиться к держателю.  Количество: 80 штук.  **3. Шоппер:** хлопок: 100 %; плотность: не менее 230 г/м2; размер: шоппер не менее 40х42 см, ручки: не менее 72х5 см.  Количество: 80 штук.  **4. Панама:** материал: легкая и воздухопроницаемая натуральная ткань; модель: панама должна соответствовать традиционному дизайну с широкими полями и круглой вершиной;размер: 54-56 см (обхват головы) с возможностью регулировки до нужного размера с помощью шнура.  Количество: 80 штук.  **5. Термокружка:** объем: не менее 480 мл; материал корпуса: пластик, либо нержавеющая сталь; материал колбы: нержавеющая сталь; время сохранения тепла: не менее 4 ч; время сохранения холода: не менее 8 ч;  Количество: 80 штук.  **6. Благодарственное письмо/диплом:** индивидуальные дипломы для площадки «Арт-фестиваль»;благодарственные письма организаторам и волонтерам;материал: бумага матовой плотности от 120 г/м2. Размер А4.  Количество: 80 штук.  **7. Значок:** эмалированные фигурные (на лацкан).  Количество: 500 штук.  **8. Наклейка:** материал: винил; влагостойкие; размер: не менее 4х4 см.  Количество: 500 штук.  **9. Баннер:** полотно прямоугольной формы, изготовленное техникой широкоформатной печати; размером не менее 2 х 3 м, с люверсами по периметру; монтаж баннера: горизонтальное размещение на металлической конструкции размером не менее 2 х 3 м (место размещения должно быть согласовано с Заказчиком).  Количество баннеров: 15 штук.  **10. Навигационные стойки:** для обозначения обязательных площадок Мероприятия.  Количество: 5 штук.  Макеты (изображения/фотографии) сувенирной и полиграфической продукции включаются в аналитический отчет Исполнителя, предоставляемый Заказчику согласно графику оказания услуг (Приложение № 2 к государственному контракту).  \****Замена Исполнителем сувенирной продукции (по количеству и ассортименту) подлежит обязательному согласованию с Заказчиком.*** |
| **10** | **Информирование населения в социальных сетях и на радиостанциях о проведении Мероприятия** | Оформление контента под каждую площадку Мероприятия должно отличаться собственным фирменным стилем. Исполнитель разрабатывает контент-план и предоставляет Заказчику на согласование в течение 3 рабочих дней с даты заключения Контракта. Размещение информации в социальной сети Вконтакте должно учитывать нюансы, прописанные в настоящем Техническом задании (хэштэги, стиль, названия площадок и т.д.).  Исполнитель должен обеспечить рекламную кампанию на местных ТВ, радио, уличных рекламных конструкциях. Запустить таргентированую рекламу в социальной сети Вконтакте. Адреса страниц в социальных сетях указываются исполнителем в отчетных документах. |
| **11** | **Организация трансфера для участников из муниципальных районов Ивановской области** | Исполнитель обеспечивает на продолжении всего Мероприятия организацию проезда делегаций из муниципальных образований Ивановской области в количестве 15 человек из каждого. |
| **12** | **Организация питьевого режима и санитарной зоны** | Исполнитель обеспечивает на продолжении всего Мероприятия организацию питьевого режима (2 литра на человека).  Исполнитель должен организовать санитарные зоны для участников и предоставить не менее 3х биотуалетов. |

**Требования к Исполнителю при оказании услуг:**

Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Контракта назначает ответственного за взаимодействие по Контракту **представителя Исполнителя** и направляет соответствующую информацию (фамилия, имя, отчество, должность, номер контактного телефона, адрес электронной почты ответственного за взаимодействие по Контракту представителя Исполнителя) Заказчику на адрес электронной почты, указанный в реквизитах Контракта. Исполнитель должен быть доступен для связи с представителем Заказчика (телефонная связь, электронная почта) в любое время (7 дней в неделю 24 часа в сутки), включая выходные и праздничные дни, в течение всего срока действия Контракта.

**Требования к качеству и безопасности услуг:**

Качество услуг должно соответствовать требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего рода, и настоящему Техническому заданию. Исполнитель обязан обеспечить соблюдение требований техники безопасности и пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации. Во время оказания услуг Исполнитель несет ответственность за причинение какого-либо вреда здоровью, жизни или имуществу третьих лиц.

Во время оказания услуг Исполнителем Заказчик не несет ответственности за причинение какого-либо вреда здоровью, жизни или имуществу третьих лиц, вызванных действиями или бездействиями Исполнителя, его работников или представителей.

Исполнитель обязан обеспечивать защиту персональных данных, полученных в ходе исполнения Контракта, при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Оказание услуг должно быть организовано в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

**Требования к результатам услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Заказчика (отчет об оказанных услугах):**

Отчет об оказанных услугах - информационно-аналитический отчет об исполнении условий государственного контракта с приложением соответствующих документов и материалов, подтверждающих надлежащее выполнение Исполнителем условий настоящего государственного контракта.

Информационно-аналитический отчет об исполнении условий государственного контракта (далее – Информационно-аналитический отчет) должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97–2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно–распорядительная документация. Требования к оформлению документов», утвержденный и введенный в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2016 № 2004–ст, по форме согласно Приложению № 1 к Техническому заданию.

Текстовая часть Информационно-аналитического отчета состоит из описания оказанных услуг в хронологической последовательности согласно Техническому заданию.

Обязательно наличие титульного листа и описи прилагаемых документов.

Информационно-аналитический отчет подписывается руководителем Исполнителя или уполномоченным им лицом (при наличии надлежащим образом оформленных полномочий). Подпись удостоверяется печатью Исполнителя (в случае наличия).

К Информационно-аналитическому отчету прилагается фотоотчет (цветные фотографии на USB-носителе), согласования с Заказчиком и иными государственными органами (в случае необходимости таких согласований), а также иные материалы, подтверждающие выполнение Исполнителем пунктов Технического задания.

Отчет об оказанных услугах, представляется Заказчику **не позднее размещения в единой информационной системе документа о приемке**, предусмотренного пунктом 4.3 Контракта.

В случае непредставления Информационно-аналитического отчета с приложением документов и материалов, перечисленных выше, или в случае наличия у Заказчика замечаний по ним, Заказчик направляет документ о приемке на доработку. После направления Заказчиком документа о приемке на доработку Исполнитель обязан устранить недостатки и произвести необходимые доработки без дополнительной оплаты в пределах суммы настоящего Контракта и в сроки, предварительно согласованные с Заказчиком. Такой срок не может превышать 5 (пяти) календарных дней.

Приложение № 2 к Контракту

№ 10т от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

**ГРАФИК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование видов услуг и основные этапы их оказания** | **Срок оказания**  **(начало-**  **окончание)** | **Стоимость услуг в % от цены заключенного контракта** | **Кол-во,**  **усл.ед.** |
| 1 | Оказание услуг по организации и проведению мероприятий в области молодежной политики (День молодежи). | с даты заключения Контракта по 01.07.2025 (включительно) | 100% | 1 |
| 2. | Подготовка и сдача отчетных документов Заказчику | 08.07.2025 | / | / |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **Комитет** **Ивановской области по молодежной политике**  **Председатель комитета** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **ООО «Центр научных исследований и перспективных разработок»**  **Генеральный директор** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Смородинова У.В./**  М. П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Васюткина Э.Я./**  М. П. (при наличии) |

Приложение № 1 к Техническому заданию

***ФОРМА***

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ**  **Председатель комитета Ивановской области по молодежной политике**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ У.В. Смородинова/**  **\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.** |  |

**Информационно-аналитический отчет**

**об исполнении условий государственного контракта**

**от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года № \_\_\_\_\_\_**

1. Наименование услуг:

2. Цель, задачи услуг (результат, который должен быть достигнут):

3. Место оказания услуг:

4. Сроки оказания услуг:

По условиям контракта с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_

Фактически с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_

5. Количественные и качественные характеристики оказанных услуг (в соответствии   
с Техническим заданием):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения (документы и материалы, подтверждающие исполнение технического задания Контракта):

**\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Представитель организации |  |  |
|  | (подпись)  М.П. | (расшифровка подписи) |

Куратор Мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)