**СОВЕТ**

**ТЕЙКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**седьмого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 27.07.2022 № 21/4

г. Тейково

**Об утверждении порядка возмещения расходов на оплату**

 **стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений лицу, замещающему должность главы Тейковского муниципального района**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ивановской области от 18.03.2009 № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ивановской области», Положением о гарантиях главы Тейковского муниципального района, утвержденным решением Совета Тейковского муниципального района от 15.12.2021 № 14/6, руководствуясь Уставом Тейковского муниципального района

**Совет Тейковского муниципального района Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Порядок возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений лицу, замещающему должность главы Тейковского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике Совета Тейковского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Тейковского Председатель Совета**

**муниципального района Тейковского муниципального района**

**В.А. Катков** **О.В. Гогулина**

Приложение к решению Совета

Тейковского муниципального района

 от 27.07.2022 № 21/4

**Порядок возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений, лицу, замещающему должность главы Тейковского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений, лицу, замещающему должность главы Тейковского муниципального района, (далее - Порядок) разработан на основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Ивановской области от 18.03.2009 № 29-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ивановской области», Устава Тейковского муниципального района, решения Совета Тейковского муниципального района от 15.12.2021 № 14/6 «Об утверждении Положения о гарантиях главы Тейковского муниципального района», и в целях обеспечения правовой и социальной защищенности лица замещающего должность главы Тейковского муниципального района, повышения мотивации эффективного исполнения им своих должностных обязанностей, установления единого порядка и условий возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений, лицу замещающему должность главы Тейковского муниципального района. Возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений, лицу, замещающему должность главы Тейковского муниципального района, является компенсационной выплатой, связанной с исполнением вышеуказанным лицом трудовых обязанностей.

1.2. Правом возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений обладает лицо замещающее должность главы Тейковского муниципального района, прибывшее из других муниципальных образований Ивановской области и регионов Российской Федерации и не являющиеся нанимателем или членом семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма, нанимателем или членом семьи нанимателя других специализированных жилых помещений, либо собственником или членом семьи собственника жилых помещений на территории Тейковского муниципального района.

1.3. Расчет размера возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений, осуществляется исходя из следующих нормативов: в размере 33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего, 42 кв. метров общей площади жилого помещения на семью, состоящую из 2 человек, и 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек; и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения, ежегодно утверждаемой Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.4. К членам семьи лица, замещающего должность главы Тейковского муниципального района, относятся супруг (супруга), дети, за исключением совершеннолетних детей, проживающих отдельно.

1.5. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем), аренду жилого помещения, превышающие размер возмещения, осуществляются лицом, замещающим должность главы Тейковского муниципального района самостоятельно.

1.6. Возмещение осуществляется в отношении пригодных для постоянного проживания жилых помещений, отвечающих установленным санитарным и техническим нормам.

1.7. Подлежащие возмещению расходы стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения не включают расходы на оплату коммунальных услуг, услуг связи, телевидения, сети интернет.

1.8. Возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения осуществляется в период замещения должности.

2. Порядок возмещения расходов

2.1. Для рассмотрения вопроса о возмещении расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения, лицо замещающее должность главы Тейковского муниципального района (далее - заявитель) обращается с письменным заявлением на имя начальника отдела учета и отчетности администрации Тейковского муниципального района (прилагается).

2.2. К заявлению прилагаются:

2.2.1. копия решения о назначении на должность главы Тейковского муниципального района;

2.2.2. справка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на каждого члена семьи;

2.2.3. информация из администрации Тейковского муниципального района о том, что заявителю и членам его семьи не предоставлено жилое помещение по договору социального найма.

2.2.4. копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи.

2.2.5. копия договора найма, аренды жилого помещения.

2.3. Заявление и прилагаемые к нему документы предоставляются в отдел учета и отчетности для расчета размера компенсации и подготовки проекта распоряжения о возмещении или об отказе в возмещении расходов стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения.

2.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов осуществляется в срок не позднее одного месяца со дня подачи заявления.

2.5. Выплата компенсации заявителю устанавливается на основании распоряжения администрации Тейковского муниципального района.

2.6. Выплата компенсации за соответствующий период (один месяц) производится путем перечисления денежных средств в безналичной форме по указанным в заявлении реквизитам банковского счета в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявителем оригинала документа об оплате:

квитанции (чека) о перечислении денежных средств на банковский счет наймодателя (в случае безналичной формы оплаты найма (поднайма) жилого помещения);

расписки о передаче наймодателю причитающейся суммы платежа (в случае наличной формы оплаты найма (поднайма) жилого помещения).

2.7. В случае изменения условий договора найма (поднайма) жилого помещения, влекущих изменение размера возмещения расходов, заявитель в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу указанных изменений представляет в отдел учета и отчетности администрации Тейковского муниципального района следующие документы:

письменное заявление об изменении размера возмещения расходов, составленное в свободной форме;

оригинал и копию документа, подтверждающего изменение условий договора найма (поднайма) жилого помещения (дополнительное соглашение к договору найма (поднайма) жилого помещения).

Рассмотрение указанных документов и оформление правового акта соответствующего органа местного самоуправления осуществляются в соответствии с пунктами 2.3 – 2.5 настоящего Порядка.

2.8. Основаниями для отказа в возмещении расходов стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения являются:

2.8.1. непредставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.8.2. представление недостоверных документов или недостоверных сведений в документах.

2.9. Копия распоряжения об отказе в возмещении расходов стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения, направляется заявителю в течении 3 дней с даты принятия указанного распоряжения.

2.10. Возмещение стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения прекращается по следующим основаниям:

2.10.1. по личному заявлению лица замещающего должность главы Тейковского муниципального района.

2.10.2. в случае прекращения полномочий.

2.10.3. в случае предоставления лицу, замещающему должность главы Тейковского муниципального района, служебного жилого помещения либо приобретения им или членом его семьи жилого помещения в собственность на территории Тейковского муниципального района.

2.10.4. в связи с окончанием срока действия (расторжением) договора найма (аренды).

Приложение

к порядку возмещения расходов на

оплату стоимости найма (поднайма),

аренды жилых помещений лицу,

замещающему должность главы

Тейковского муниципального района

Начальнику отдела учета и отчетности

администрации Тейковского муниципального района от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком возмещения расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилых помещений лицу замещающего должность главы Тейковского муниципального района, прошу Вас рассмотреть вопрос о возмещении мне расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения, находящегося по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно договору найма (поднайма) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г., заключенному на срок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фактические затраты на наем (поднаем) жилого помещения составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/месяц

 (сумма прописью)

Вместе со мной в жилом помещении проживают члены семьи, указанные в Договоре:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., родственные отношения)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., родственные отношения)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., родственные отношения)

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Тейковского муниципального района не имеем.

К заявлению прилагаются:

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/