



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2024 № 327-п

г. Иваново

О фонде материально-технических ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 44 Федерального закона от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить, что финансовое обеспечение мероприятия по созданию, хранению, учету, использованию и восполнению фонда материально-технических ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий осуществляется за счет средств областного бюджета.

2. Утвердить Порядок создания, хранения, учета, использования и восполнения фонда материально-технических ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить номенклатуру материальных ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ивановской области С.В. Чеснокова.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2024.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

П О Р Я Д О К
создания, хранения, учета, использования и восполнения
фонда материально-технических ресурсов для предупреждения
ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования
систем жизнеобеспечения населения Ивановской области,
и ликвидации их последствий

1. Настоящий Порядок создания, хранения, учета, использования и восполнения фонда материально-технических ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий (далее – Порядок) определяет условия создания, хранения, учета, использования и восполнения фонда материально-технических ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий (далее соответственно - Фонд, материально-технические ресурсы).

Фонд формируется в целях предотвращения и (или) ликвидации технологических нарушений в системах жизнеобеспечения населения Ивановской области, являющихся муниципальной собственностью.

В целях настоящего Порядка под технологическими нарушениями в системах жизнеобеспечения населения Ивановской области понимается технологическое нарушение на объектах теплоснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения (далее – объекты коммунального хозяйства), в результате которого наступает одно из следующих последствий:

1) прекращение либо снижение объемов и (или) качества водоснабжения и (или) водоотведения для населения Ивановской области в количестве не менее 10 человек на срок более 4 часов, причинение ущерба окружающей среде;

2) перерыв в теплоснабжении или снижение качества теплоснабжения для населения Ивановской области в количестве не менее 10 человек в период отопительного сезона на срок более 4 часов;

3) полное или частичное ограничение режима потребления, снижение качества горячего водоснабжения для населения Ивановской области в количестве не менее 10 человек на срок более 4 часов.

2. Фонд включает материалы и оборудование, применяемые на объектах коммунального хозяйства, в соответствии с номенклатурой материальных ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут

привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий.

3. Функции по созданию, хранению, учету, использованию и восполнению Фонда возлагаются на Департамент жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области (далее - Департамент ЖКХ).

4. Фонд формируется в рамках мероприятия «Предоставление материально-технических ресурсов для оперативного устранения неисправностей на муниципальных объектах жилищно-коммунального хозяйства» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования систем коммунального хозяйства Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Обеспечение услугами жилищно-коммунального хозяйства населения Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 06.12.2017 № 458-п (далее – Государственная программа).

5. Размер средств, предусмотренных для формирования и ежегодного восполнения Фонда, определяется законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6. Департамент ЖКХ при формировании областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период предусматривает бюджетные ассигнования для реализации полномочий на закупку и необходимых материально-технических ресурсов в рамках Государственной программы.

7. Закупка материально-технических ресурсов для создания и восполнения Фонда осуществляется Департаментом ЖКХ в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

8. Департамент ЖКХ заключает договоры хранения в соответствии с законодательством Российской Федерации, в рамках которых гарантируется сохранность материально-технических ресурсов.

9. Фонд восполняется Департаментом ЖКХ путем осуществления закупок в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка ежегодно по состоянию на 1 января до объемов, не менее определенных номенклатурой материальных ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели.

Номенклатура материальных ресурсов для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения Ивановской области, и ликвидации их последствий разрабатывается Департаментом ЖКХ с учетом данных

мониторинга состояния систем жизнеобеспечения населения Ивановской области и анализа технологических нарушений в предыдущих периодах.

10. Департамент ЖКХ осуществляет учет материально-технических ресурсов Фонда, в том числе бухгалтерский, наличия и движения материально-технических ресурсов Фонда в количественном и стоимостном выражениях.

11. Получателями материально-технических ресурсов Фонда являются администрации муниципальных образований Ивановской области, на объектах коммунального хозяйства которых, находящихся в муниципальной собственности, произошло технологическое нарушение (далее – заявители).

12. Предоставление заявителям материально-технических ресурсов осуществляется на безвозмездной основе.

13. В целях получения материально-технических ресурсов заявитель представляет в Департамент ЖКХ в письменной форме следующие документы:

1) обращение главы администрации муниципального образования Ивановской области (далее – глава администрации), поданное в течение 1 рабочего дня после подписания протокола заседания Комиссии по чрезвычайным ситуациям муниципального образования Ивановской области, составленное по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке копию протокола заседания Комиссии по чрезвычайным ситуациям муниципального образования Ивановской области;

3) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии выписок из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие сведения о зарегистрированных правах:

собственности заявителя на объекты коммунального хозяйства, на которых произошло технологическое нарушение;

владения организации, осуществляющей эксплуатацию объектов коммунального хозяйства, на которых произошло технологическое нарушение (далее - организация);

4) аварийный акт по объекту коммунального хозяйства, на котором произошло технологическое нарушение, согласованный руководителем организации и утвержденный главой администрации по форме, установленной приложением 2 к настоящему Порядку;

5) сведения из реестра аварий и инцидентов автоматизировано-информационной системы публично-правовой компании «Фонд развития территории» (далее – АИС ППК «ФРТ»), подтверждающие факт произошедшей аварии, утвержденные главой администрации;

6) информацию органа местного самоуправления муниципального образования Ивановской области о наличии или отсутствии

муниципального фонда материально-технических ресурсов для предупреждения и ликвидации последствий аварийных ситуаций на муниципальных объектах коммунального хозяйства (далее – муниципальный фонд), а также перечень материально-технических ресурсов муниципального фонда, сформированного на дату обращения заявителя в Департамент ЖКХ (в случае формирования муниципального фонда).

14. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления материально-технических ресурсов, являются:

наличие в документах приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также документов, исполненных карандашом, документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание;

непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

нарушение заявителем требований к форме и порядку подачи обращения, установленных настоящим Порядком.

15. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, представляются заявителем нарочно в Департамент ЖКХ, где они регистрируются в день их представления.

16. По итогам рассмотрения обращения и документов, представленных заявителем, Департамент ЖКХ принимает одно из следующих решений:

о предоставлении материально-технических ресурсов;

об отказе в предоставлении материально-технических ресурсов.

Решение о предоставлении материально-технических ресурсов оформляется приказом Департамента ЖКХ. Решение об отказе в предоставлении материально-технических ресурсов оформляется письмом Департамента ЖКХ.

Срок принятия Департаментом ЖКХ решения о предоставлении или об отказе в предоставлении материально-технических ресурсов составляет не более 3 рабочих дней со дня регистрации обращения заявителя.

17. Департамент ЖКХ доводит до сведения заявителя принятое решение о предоставлении или об отказе в предоставлении материально-технических ресурсов в течение 2 рабочих дней, следующих за днем принятия соответствующего решения.

18. Основаниями для отказа в предоставлении материально-технических ресурсов являются:

предоставление заявителем неполной и (или) недостоверной информации, указанной в пункте 13 настоящего Порядка;

наличие на дату обращения заявителя запрашиваемых материально-технических ресурсов в муниципальном фонде, что подтверждается документом, представленным в Департамент ЖКХ в соответствии с

подпунктом 6 пункта 13 настоящего Порядка (в случае формирования муниципального фонда);

отсутствие в Фонде запрашиваемых материально-технических ресурсов.

19. Отказ в предоставлении материально-технических ресурсов не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причины, послужившей основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении материально-технических ресурсов.

20. Заявитель в течение 3 рабочих дней устраняет причины, послужившие основанием для отказа в приеме документов либо в предоставлении материально-технических ресурсов, и направляет повторное обращение в Департамент ЖКХ.

Повторное обращение заявителя рассматривается Департаментом ЖКХ в порядке и сроки, установленные с пунктами 13 - 19 настоящего Порядка.

21. Выдача материально-технических ресурсов со склада осуществляется представителю заявителя, имеющему доверенность на получение материально-технических ресурсов от имени заявителя.

22. Доставка материально-технических ресурсов со склада до объекта коммунального хозяйства, на котором произошло технологическое нарушение, осуществляется заявителем самостоятельно, за счет собственных средств.

23. В месячный срок со дня получения материально-технических ресурсов заявитель обязан использовать принятые материально-технические ресурсы на указанных в обращении объектах коммунального хозяйства и представить отчет в Департамент ЖКХ по форме, установленной приложением 3 к настоящему Порядку, а также документы и фотоматериалы, подтверждающие факт наличия неисправности и факт ее устранения, проведения работ по установке выделенного оборудования, использования материалов на объекте, указанном в акте расследования причин неисправностей.

24. Ответственность за достоверность сведений, предоставленных для получения материально-технических ресурсов, в отчете и прилагаемых к нему документах, а также за целевое использование принятых материально-технических ресурсов Фонда несет заявитель.

25. В случае выявления Департаментом ЖКХ нецелевого использования выделенных материально-технических ресурсов на основании анализа документов, представленных в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка, Департамент ЖКХ в течение 10 рабочих дней информирует заявителя о выявлении факта нецелевого использования выделенных материально-технических ресурсов и необходимости вернуть денежные средства в размере стоимости выделенных материально-технических ресурсов.

Заявитель обязан вернуть в Департамент ЖКХ денежные средства в размере стоимости выделенных материально-технических ресурсов в течение одного месяца со дня получения уведомления Департамента ЖКХ о необходимости возврата.

Споры сторон по вопросам нецелевого использования материально-технических ресурсов и возврата денежных средств решаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Денежные средства, возвращенные заявителем Департаменту ЖКХ, расходуются Департаментом ЖКХ на восполнение Фонда.

27. Департамент ЖКХ отчитывается об использовании и восполнении Фонда в порядке и сроки представления отчетности об исполнении Государственной программы, установленные законодательством Ивановской области.

Приложение 1 к Порядку
создания, хранения, учета, использования
и восполнения фонда материально-технических
ресурсов для предупреждения ситуаций,
которые могут привести к нарушению
функционирования систем жизнеобеспечения
населения Ивановской области,
и ликвидации их последствий

Форма обращения

Руководителю Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области

Об оказании помощи в выделении
материально-технических ресурсов

Прошу Вас выделить из фонда материально-технических ресурсов
для оперативного устранения неисправностей на муниципальных объектах
жилищно-коммунального хозяйства

_____ .
(наименование и количество материально-технических ресурсов)

В связи с тем, что _____

_____ .
(указывается причина возникновения неисправности, последствия для потребителей
и т.д.).

Глава администрации
муниципального образования
Ивановской области

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель: ФИО
Телефон:

Приложение 2 к Порядку
создания, хранения, учета, использования
и восполнения фонда материально-технических
ресурсов для предупреждения ситуаций,
которые могут привести к нарушению
функционирования систем жизнеобеспечения
населения Ивановской области,
и ликвидации их последствий

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ:

Глава муниципального образования
Ивановской области

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель организации,
осуществляющий эксплуатацию
муниципальных объектов
теплоснабжения, водоснабжения и
водоотведения

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

АКТ

ТЕХНИЧЕСКОГО РАССЛЕДОВАНИЯ ПРИЧИН НЕИСПРАВНОСТЕЙ

Акт составлен « ____ » _____ 20__ г.

1. Наименование объекта, его местонахождение:

2. Состав комиссии технического расследования причин неисправностей
(занимаемая должность, фамилия и инициалы) _____

4. Дата и время обнаружения неисправностей: _____

5. Характер повреждений: _____

5.1. Причина повреждений: _____

6. Недостатки эксплуатации, выявленные комиссией при расследовании причин
неисправностей _____

7. Заключение комиссии: _____

Подписи членов комиссии:

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 3 к Порядку
создания, хранения, учета, использования
и восполнения фонда материально-технических
ресурсов для предупреждения ситуаций,
которые могут привести к нарушению
функционирования систем жизнеобеспечения
населения Ивановской области,
и ликвидации их последствий

Руководителю Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
Ивановской области

Отчет

о расходовании материально-технических ресурсов для
оперативного устранения неисправностей, которые могут привести к
нарушению функционирования систем жизнеобеспечения
населения Ивановской области, и ликвидации их последствий

Сообщаю, что полученные в соответствии с приказом Департамента
жилищно-коммунального хозяйства Ивановской области от _____
№ ____ материально-технические ресурсы израсходованы на следующих
объектах жилищно-коммунального хозяйства _____
(наименование муниципального образования):

1. Наименование объекта _____

Наименование полученных материалов	Единица измерения	Цена (руб.)	Получено (кол-во)	Израсходовано (кол-во)
1	2	3	4	5

Примечание: отчет составляется по каждому объекту в отдельности с приложением:

1. Заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии акта приема-передачи материально-технических ресурсов Фонда от заявителя к организации, эксплуатирующей муниципальные объекты коммунального хозяйства.

2. Заверенной в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии акта о выполнении организацией, эксплуатирующей муниципальные объекты коммунального хозяйства, работ по установке полученных материально-технических ресурсов Фонда.

3. Сведения из реестра аварий и инцидентов АИС ППК «ФРТ», подтверждающие факт устранения аварии и (или) инцидента на

муниципальных объектах коммунального хозяйства, утвержденные главой администрации муниципального образования Ивановской области.

Глава администрации
муниципального образования
Ивановской области

(подпись)

(ФИО)

Исполнитель: ФИО

Телефон:

Приложение 2 к постановлению
Правительства Ивановской области
от 24.07.2024 № 327-п

**Номенклатура материальных ресурсов
для предупреждения ситуаций, которые могут привести
к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения
Ивановской области, и ликвидации их последствий**

№ п/п	Наименование материальных ресурсов	Технические характеристики	Количество	Единица измерения
1	Трубопроводы изолированные	Д – 159 мм	300	метр
		Д – 108 мм	400	метр
		Д – 89 мм	500	метр
		Д – 76 мм	500	метр
		Д – 57 мм	500	метр
2	Погружные насосы	ЭЦВ 6-10-140	2	штука
		ЭЦВ 6-10-110	2	штука
		ЭЦВ 6-10-80	5	штука
3	Трубы водяные	Д – 160 мм	100	метр
		Д – 100 мм	300	метр
		Д – 63 мм	300	метр
		Д – 50 мм	300	метр
4	Задвижки чугунные	Д – 150 мм	5	штука
		Д – 100 мм	5	штука
		Д – 80 мм	5	штука
		Д – 50 мм	5	штука